



LAPORAN PPID TRIWULAN II

Periode April-Juni

2024

Pusat Pengembangan
Kompetensi Manajemen

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan atas kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Implementasi Keterbukaan Informasi Publik – Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen Triwulan II Periode April-Juni Tahun Anggaran 2024.

Laporan ini disusun sebagai bentuk dokumentasi atas implementasi kegiatan publikasi yang telah dilaksanakan oleh Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen sebagaimana menjadi salah satu tugas tambahan dalam pengelolaan kegiatan di lingkungan Pusat. Bentuk kegiatan publikasi yang dilakukan meliputi publikasi secara digital maupun cetak yang menitikberatkan pada capaian kegiatan serta informasi-informasi terkait kegiatan pengembangan kompetensi sehingga khalayak selain dapat mengetahui kegiatan yang dilaksanakan juga ke depan dapat tertarik dan turut serta dalam mengikuti kegiatan dimaksud.

Pada laporan yang telah tersusun ini, kami menyadari terdapat banyak kekurangan dan keterbatasan. Oleh karena itu, saran dan kritik membangun sangat diharapkan bagi penyempurnaan laporan berikutnya.

Kami berharap laporan ini dapat memberikan manfaat yang sebesar-besarnya dan dapat digunakan sebagai referensi dalam peningkatan kinerja Petugas Layanan Informasi dalam melakukan penyajian informasi, kinerja dan peran Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen, Badan Pengembangan SDM - Kementerian PUPR dalam melaksanakan kegiatan pengembangan kompetensi SDM PUPR melalui pelayanan informasi bagi publik.

Jakarta, 28 Juni 2024

Pengarah PPID Daerah Tipe I
Kepada Pusbangkom Manajemen



Ir. Moeh. Adam, MM
NIP. 196504031992031002

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	1
DAFTAR ISI	2
DAFTAR TABEL.....	3
DAFTAR GAMBAR	4
BAB I PENDAHULUAN.....	6
1.1. Latar Belakang	6
1.2. Maksud dan Tujuan.....	7
BAB II PELAKSANAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK.....	8
2.1. Kebijakan Internal Terkait Dengan Implementasi UU KIP	8
2.2. Kegiatan Internal Terkait dengan Implementasi UU KIP	9
2.3. Rekapitulasi Pelayanan Informasi Publik	12
2.4. Rekapitulasi Pengelolaan Informasi Publik.....	16
2.5. Kondisi Layanan Informasi Publik.....	23
2.6. Upaya Inovasi Pelayanan Informasi Publik.....	30
BAB III KENDALA DALAM LAYANAN INFORMASI PUBLIK.....	38
BAB IV REKOMENDASI DAN RENCANA TINDAK LANJUT	39

DAFTAR TABEL

Tabel 1 - Data Pekerjaan Pemohon Informasi Melalui e-PPID.....	13
Tabel 2 - Data Pekerjaan Pemohon Melalui e-PPID BPSDM	13
Tabel 3 - Data Pekerjaan Pemohon Melalui R. Layanan Informasi	14
Tabel 4 - Jumlah Topik Permohonan Informasi Melalui e-PPID PUPR	14
Tabel 5 - Jumlah Topik Permohonan Informasi Melalui e-PPID BPSDM	14
Tabel 6 - Jumlah Topik Permohonan Informasi Melalui R. Layanan Informasi.....	15
Tabel 7 - Status Pelayanan Informasi	15

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 - Pendokumentasian Kegiatan Internal Pusbangkom Manajemen	9
Gambar 2 - Pengarsipan Dokumentasi Kegiatan	10
Gambar 3 – Publikasi Pusbangkom Manajemen Melalui Media Sosial BPSDM	10
Gambar 4 - Publikasi Pusbangkom Manajemen Melalui Website BPSDM	11
Gambar 5 - Publikasi Informasi melalui X-Banner	11
Gambar 6 - Publikasi di TV Corner	11
Gambar 7 - Publikasi Informasi di Info Dinding	12
Gambar 8 - Laporan Bulanan Pusbangkom Manajemen	16
Gambar 9 - Laporan PPID per-Triwulan Pusbangkom Manajemen	17
Gambar 10 - Laporan Kinerja Pusbangkom Manajemen Tahun 2020	17
Gambar 11 - Profil Kerja Pusbangkom Manajemen Tahun 2020	18
Gambar 12 - Profil Kerja Pusbangkom Manajemen Tahun 2020	18
Gambar 13 - Dasar Hukum PPID Pusbangkom Manajemen	19
Gambar 14 - Biaya, Media, dan Waktu Pelayanan	19
Gambar 15 - Produk Hukum Pusbangkom Manajemen	19
Gambar 16 - Profil Pelatihan dan Struktur Pusbangkom Manajemen	20
Gambar 17 - SK PPID Pusbangkom Manajemen	20
Gambar 18 - SOP PPID	20
Gambar 19 - Struktur PPID Pusbangkom Manajemen	20
Gambar 20 - Tugas dan Fungsi PPID Pusbangkom Manajemen	21
Gambar 21 - Profil Singkat PPID Pusbangkom Manajemen	21
Gambar 22 - Kompetensi Petugas PPID Pusbangkom Manajemen	21
Gambar 23 - Maklumat Layanan PPID Pusbangkom Manajemen	21
Gambar 24 - Mekanisme Pelayanan PPID Pusbangkom Manajemen	22
Gambar 25 - Jadwal Petugas Layanan Informasi	22
Gambar 26 - Hasil Survey Kepuasan Layanan Informasi	22
Gambar 27 - Jadwal Kepala Pusat Pusbangkom Manajemen	23
Gambar 28 - Capaian Pelatihan Pusbangkom Manajemen Tahun 2020	23
Gambar 29 - Katalog Kompetensi, Standar Kompetensi, dan Profil Pelatihan Bidang Manajemen Tahun 2019	23
Gambar 30 - Struktur Organisasi PPID Pusbangkom Manajemen sesuai SK 24/KPTS/MF/2022	26
Gambar 31 - Ruang Layanan Informasi Publik	27
Gambar 32 - Ruang Tunggu Layanan Informasi Publik	27
Gambar 33 - Pelayanan Informasi Publik Melalui Media Sosial	28
Gambar 34 - TV Corner	28
Gambar 35 - Info Dinding	29
Gambar 36 - X-Banner	29
Gambar 37 - Alat Dokumentasi	29
Gambar 38 - Video Animasi Mengenai Jurnal Infrastruktur	30
Gambar 39 - Video Dokumentasi Kegiatan & Pelatihan	30
Gambar 40 - Tangkapan Layar Publikasi Informasi Melalui Instagram BPSDM	32

Gambar 41 - Tangkapan Layar Publikasi Informasi Melalui Twitter BPSDM.....	33
Gambar 42 - Tangkapan Layar Publikasi Informasi Melalui Facebook BPSDM.....	Error! Bookmark not defined.
Gambar 43 - Tab Informasi Publik di website BPSDM	34
Gambar 44 - Tangkapan Layar Berita di website BPSDM Januari-Maret.....	37
Gambar 45 - Pigam dan Sertifikat Penghargaan PPID Pusbangkom Manajemen.....	39

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Memasuki era keterbukaan informasi, masyarakat sangat mudah memperoleh informasi dari berbagai media, dan informasi pun tersebar dalam waktu yang singkat. Berbagai institusi/organisasi pun berlomba-lomba melakukan penyebarluasan informasi tak terkecuali instansi pemerintah. Presiden Republik Indonesia, Joko Widodo pun menyampaikan perlunya publikasi kinerja pemerintah kepada masyarakat karena saat ini masyarakat perlu mengetahui apa yang telah dikerjakan oleh pemerintah.

Publikasi kinerja pemerintah pun ditegaskan oleh Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik yang bertujuan agar masyarakat dapat mengetahui alasan kebijakan publik yang memengaruhi hajat hidup orang banyak, turut mengembangkan ilmu pengetahuan dan mencerdaskan kehidupan bangsa, serta meningkatkan pengelolaan dan pelayanan informasi di lingkungan Badan Publik untuk menghasilkan layanan informasi yang berkualitas. Sehingga tujuan pemerintah untuk penyelenggaraan negara yang baik, yaitu yang transparan, efektif, efisien, dan akuntabel serta dapat dipertanggungjawabkan dapat terwujud.

Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat sebagai salah satu Badan Publik telah membentuk Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) melalui Keputusan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor: 987/KPTS/M/2021 tentang Penetapan Struktur Organisasi dan Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat. Berdasarkan struktur organisasi Pengelola Informasi dan Dokumentasi Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan rakyat, pelaksana PPID Pusat di Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) Kementerian PUPR adalah Bagian Data dan Informasi.

Untuk menjalankan fungsi PPID tersebut, Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) Kementerian PUPR melalui Keputusan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Nomor: 63/KPTS/KM/2021 tentang Perubahan Atas Keputusan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Nomor: 34/KPTS/KM/2020 tentang Pelaksana Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat, menyampaikan bahwa Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen, merupakan PPID BPSDM Daerah Tipe I.

Adapun tugas dari Pengarah PPID BPSDM Daerah Tipe I adalah:

- a. Membahas dan memberikan pertimbangan dalam penyusunan dan penetapan kebijakan dan peraturan pengelola informasi dan dokumentasi di PPID BPSDM Daerah Tipe I;
- b. Memberikan pertimbangan kepada PPID Utama dan/atau Pelaksana PPID BPSDM Daerah Tipe I dalam proses penyelesaian sengketa informasi;
- c. Memberikan arahan kepala pelaksanaan tugas Pelaksana PPID BPSDM Daerah Tipe I; dan
- d. Melaksanakan koordinasi dan memberikan tembusan pelaporan kepala Pengarah PPID BPSDM.

Sedangkan jenis pelayanan informasi Pengarah PPID BPSDM Daerah Tipe I yang diberikan kepada publik adalah:

- a. Informasi Pelatihan: meliputi jadwal pelaksanaan pelatihan (berkala), tempat pelaksanaan diklat, persyaratan peserta, dan tata cara registrasi untuk mengikuti diklat, serta rekap penyelenggaraan pelatihan (setiap saat).
- b. Informasi Beasiswa Pendidikan Kedinasan: meliputi jadwal pelaksanaan rekrutmen, pengajuan surat rekomendasi beasiswa yang masuk menjadi salah satu persyaratan utama dalam mengajukan beasiswa, dan tata cara pendaftaran, dan pengumuman hasil seleksi beasiswa (berkala);
- c. Informasi Kinerja: Meliputi Laporan Monitoring dan Evaluasi (berkala).

1.2. Maksud dan Tujuan

Penyusunan Laporan Implementasi Keterbukaan Informasi Publik (KIP) Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen (Pusbangkom Manajemen) Triwulan I Periode Januari-Maret Tahun Anggaran 2023 ini dimaksudkan untuk menyampaikan kegiatan pelayanan informasi publik yang diselenggarakan oleh Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen sehingga dapat meningkatkan pengetahuan dan pemahaman stakeholders terkait mengenai tugas, fungsi, program, dan kegiatan Pengembangan Kompetensi Manajemen di bidang pekerjaan umum dan perumahan rakyat serta pelaporan kepada PPID Pusat BPSDM.

Tujuan dari kegiatan ini adalah:

- a. Menyebarkan informasi mengenai tugas, fungsi, program dan kegiatan Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen kepada Pegawai Kementerian PUPR dan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM), masyarakat umum, kalangan akademisi, dan pers;
- b. Meningkatkan pengetahuan stakeholders terkait mengenai Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen;
- c. Melengkapi kebutuhan data PPID Pusat BPSDM; dan
- d. Sebagai bahan masukan bagi pimpinan untuk menentukan arahan dan kebijakan selanjutnya.

BAB II

PELAKSANAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK

2.1. Kebijakan Internal Terkait Dengan Implementasi UU KIP

Selain mengacu pada Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, ada pula kewajiban untuk mempertanggungjawabkan atas penggunaan anggaran melalui implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) berdasarkan Peraturan Menteri PAN dan RB No. 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi Atas Implementasi SAKIP yang di jelaskan pula dalam Peraturan Menteri PUPR No. 9 Tahun 2018 tentang SAKIP yang menjadi acuan Pusbangkom Manajemen untuk mempublikasi informasi terutama capaian kinerja dari Pusbangkom Manajemen.

Untuk menjalankan fungsi pelayanan informasi yang dimaksud dalam Keputusan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Nomor: 24/KPTS/KM/2022 tentang Perubahan Atas Keputusan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Nomor: 84/KPTS/KM/2021 tentang Pelaksana Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat, Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen membentuk tim Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) melalui Keputusan Kepala Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor: 24/KPTS/MF/2022 tentang Perubahan Atas Keputusan Kepala Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kementerian Pekerjaan Umum Dan Perumahan Rakyat Nomor 84/KPTS/MF/2021 Tentang Pelaksana Pejabat Pengelola Informasi Dan Dokumentasi (PPID) Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen

Adapun beberapa tugas dari PPID Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen (Pusbangkom Manajemen) adalah:

- a. Mengumpulkan dan menyimpan setiap dokumentasi kegiatan maupun informasi yang ada di masing - masing unit organisasi (unor);
- b. Menyediakan Dukungan data dan informasi untuk menanggapi permohonan informasi publik yang diterima melalui Sekretariat PPID;
- c. Menyediakan dukungan data dan informasi serta memberikan pendampingan dalam proses penyelesaian sengketa informasi pada unor terkait;
- d. Membantu PPID Pusat dalam penyebarluasan informasi publik melalui media komunikasi dan publikasi;
- e. Membuat laporan tahunan pelaksanaan kegiatan pengelolaan dan pelayanan informasi dan diserahkan kepada PPID Pusat.

Sedangkan jenis pelayanan informasi PPID Pusbangkom Manajemen yang diberikan kepada publik adalah:

a. Informasi Pelatihan

Meliputi jadwal pelaksanaan pelatihan (berkala), tempat pelaksanaan diklat, persyaratan peserta, dan tata cara registrasi untuk mengikuti diklat, serta rekap penyelenggaraan pelatihan (setiap saat).

b. Informasi Beasiswa Pendidikan Kedinasan

Meliputi jadwal pelaksanaan rekrutmen, pengajuan surat rekomendasi beasiswa yang masuk menjadi salah satu persyaratan utama dalam mengajukan beasiswa, dan tata cara pendaftaran, dan pengumuman hasil seleksi beasiswa (berkala);

c. Informasi Kinerja

Meliputi Laporan Monitoring dan Evaluasi (berkala).

2.2. Kegiatan Internal Terkait dengan Implementasi UU KIP

Implementasi Pelaksanaan kegiatan terkait KIP yang dilaksanakan di Pusbangkom Manajemen antara lain :

2.2.1. Penyediaan Ruang Layanan Informasi Publik Pusbangkom Manajemen

Pusbangkom Manajemen secara khusus telah membangun Ruang Layanan Informasi Publik Pusbangkom Manajemen yang terletak di Gedung Pusbangkom Manajemen Lantai 1 sebagai bentuk komitmen untuk memberikan pelayanan informasi publik dengan sarana dan prasarana yang memadai. Untuk keterangan detail akan diuraikan pada subbab 2.5.2. Sarana dan Prasarana Layanan Informasi Publik.

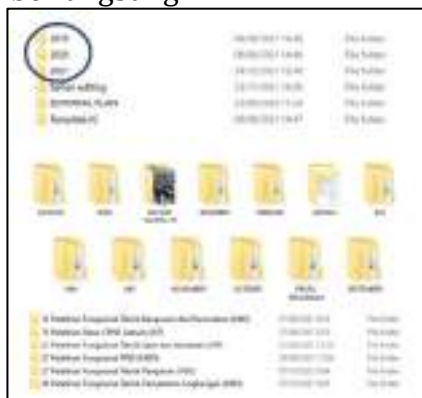
2.2.2. Peliputan dan pendokumentasian kegiatan Pusbangkom Manajemen

Pusbangkom Manajemen secara rutin mengadakan kegiatan pendidikan dan pelatihan, maka dari itu, peliputan dan pendokumentasian sangat di perlukan guna pelaporan kepada pimpinan dan publikasi. Peliputan dan pendokumentasian meliputi pengambilan foto dan pengumpulan data kegiatan.



Gambar 1- Pendokumentasian Kegiatan Internal Pusbangkom Manajemen

Hasil pendokumentasian diarsipkan secara digital dalam bentuk folder dan diklasifikasikan sesuai tahun, bulan, dan tanggal kegiatan berlangsung.

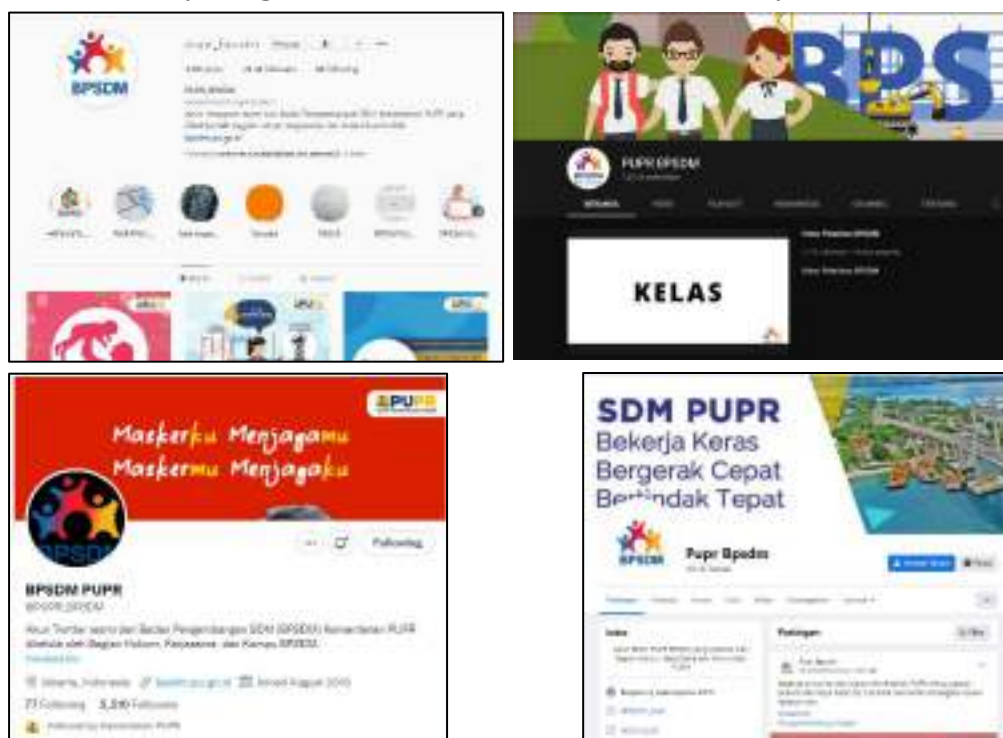


Gambar 2 - Pengarsipan Dokumentasi Kegiatan

2.2.3. Publikasi Produk Pusbangkom Manajemen

Hasil peliputan dan produk-produk Pusbangkom Manajemen biasanya dipublikasikan melalui kanal-kanal media sosial Pusbangkom Manajemen atau media informasi Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia baik media cetak maupun digital. Namun dengan terbitnya Surat Edaran Sekretariat Jenderal Nomor 08/SE/SJ/2021 tentang Pengelolaan Platform Digital di Kementerian PUPR, mengharuskan Pusbangkom Manajemen menutup seluruh media sosial. Sehingga publikasi kegiatan langsung dikirimkan ke PPID Utama di BPSDM. Kanal-kanal yang digunakan, antara lain:

a. Media Sosial (Instagram, Facebook, Twitter, dan Youtube)



Gambar 3 – Publikasi Pusbangkom Manajemen Melalui Media Sosial BPSDM

b. Website



Gambar 4 - Publikasi Pusbangkom Manajemen Melalui Website BPSDM

c. X-Banner



Gambar 5 - Publikasi Informasi melalui X-Banner

d. TV Corner



Gambar 6 - Publikasi di TV Corner

e. InDing (Info Dinding)



Gambar 7 - Publikasi Informasi di Info Dinding

2.3. Rekapitulasi Pelayanan Informasi Publik

2.3.1. Jumlah Pemohon Informasi

Sebelumnya, ada beberapa media yang digunakan Pusbangkom Manajemen untuk layanan permohonan informasi, diantaranya melalui Instagram (Kolom komentar dan Direct Message), Aplikasi Instant Messaging (WhatsApp), dan secara langsung di Ruang Layanan Informasi. Namun karena ditutupnya media sosial Pusbangkom Manajemen, saat ini sarana untuk melayani permohonan informasi hanya melalui e-PPID PUPR & BPSDM serta R. Layanan Informasi. Kuantitasnya pun sangat jauh menurun bahkan sama sekali tidak ada. Berikut rinciannya:

a. Pemohon Informasi Secara Langsung

Ruang Layanan Informasi Pusbangkom Manajemen dibuka sejak September 2019 dan telah melayani secara langsung pemohon informasi pada hari dan jam kerja. Jam operasional Ruang Layanan Informasi kami, dari pukul 09.00-11.00 dan 13.00-15.00 WIB. Tetapi, di luar jam tersebut kami tetap melayani permohonan informasi hingga batas waktu jam kerja selesai.

Dikarenakan pandemik COVID-19 maka mobilitas masyarakat pun dibatasi sehingga jumlah pemohon melalui R. Layanan Informasi sangat sedikit.

2.3.2. Persentase Data Pekerjaan Pemohon

Pemohon Informasi Publik adalah warga negara dan/atau badan hukum Indonesia yang mengajukan permohonan Informasi Publik sebagaimana diatur dalam Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik. Pemohon informasi dibagi 3 (tiga) yaitu orang perseorangan, kelompok orang, dan badan hukum/badan publik.

Jumlah permohonan informasi ke Pusbangkom Manajemen mengalami penurunan yang sangat signifikan sejak media sosial terpusat ke PPID Pusat (BPSDM). Sehingga permohonan informasi terpusat pada website BPSDM.

Adanya gangguan pada Pusat Data Nasional (PDN) sejak Juni 2024 mengakibatkan *website* BPSDM tidak bisa diakses. Mengakibatkan Pusbangkom Manajemen tidak bisa menerima permohonan informasi. Berikut ini adalah jumlah pemohon informasi yang dibagi berdasarkan media yang digunakan oleh pemohon dalam mengajukan permohonan informasi terkait Pusbangkom Manajemen:

a. E-PPID PUPR

Tabel 1 - Data Pekerjaan Pemohon Informasi Melalui e-PPID

No.	Pekerjaan	Jumlah	Persentase
1.	Perseorangan	0	0%
2.	Kelompok Orang	0	0%
3.	Badan Hukum	0	0%
Jumlah		0	0%

Berdasarkan hasil rekapitulasi, diketahui bahwa pemohon informasi melalui e-PPID PUPR tidak ada sama sekali.

b. E-PPID BPSDM

No.	Pekerjaan	Jumlah	Persentase
1.	Perseorangan	0	0%
2.	Kelompok Orang	0	0%
3.	Badan Hukum	0	0%
Jumlah		0	0%

Tabel 2 - Data Pekerjaan Pemohon Melalui e-PPID BPSDM

Berdasarkan hasil rekapitulasi, diketahui bahwa pemohon informasi melalui e-PPID BPSDM tidak ada sama sekali.

c. Ruang Layanan Informasi

No.	Pekerjaan	Jumlah	Persentase
1.	Perseorangan	0	0%
2.	Kelompok Orang	0	0%
3.	Badan Hukum	0	0%
Jumlah		0	0%

Tabel 3 - Data Pekerjaan Pemohon Melalui R. Layanan Informasi

Berdasarkan hasil rekapitulasi, diketahui bahwa selama periode laporan ini dibuat tidak ada permohonan informasi dari media manapun.

2.3.3. Jumlah Permintaan Informasi

Permintaan informasi di Pusbangkom Manajemen dibagi menjadi beberapa topik informasi, yaitu terkait Pendidikan, Pelatihan, Penugasan Widyaiswara, dan informasi Lain-lain.

a. E-PPID PUPR

No.	Topik	Jumlah	Persentase
1.	Pendidikan	0	0%
2.	Pelatihan	0	0%
3.	Penugasan Widyaiswara	0	0%
4.	Jabatan Fungsional	0	0%
5.	Lain-lain	0	0%
Jumlah		0	0%

Tabel 4 - Jumlah Topik Permohonan Informasi Melalui e-PPID PUPR

Berdasarkan hasil rekapitulasi di atas, diketahui bahwa tidak ada sama sekali melalui e-PPID PUPR.

b. E-PPID BPSDM

No.	Topik	Jumlah	Persentase
1.	Pendidikan	0	0%
2.	Pelatihan	0	0%
3.	Penugasan Widyaiswara	0	0%
4.	Jabatan Fungsional	0	0%
5.	Lain-lain	0	0%
Jumlah		0	0%

Tabel 5 - Jumlah Topik Permohonan Informasi Melalui e-PPID BPSDM

Berdasarkan hasil rekapitulasi di atas, diketahui bahwa tidak ada sama sekali melalui e-PPID BPSDM.

c. Ruang Layanan Informasi

No.	Topik	Jumlah	Persentase
1.	Pendidikan	0	0%
2.	Pelatihan	0	0%
3.	Penugasan Widyaiswara	0	0%
4.	Jabatan Fungsional	0	0%
5.	Lain-lain	0	0%
Jumlah		0	0%

Tabel 6 - Jumlah Topik Permohonan Informasi Melalui R. Layanan Informasi

Berdasarkan hasil rekapitulasi di atas, diketahui bahwa selama periode laporan ini dibuat tidak ada permohonan informasi dari media manapun.

2.3.4. Status Pelayanan Informasi

Media	Status	Jumlah	Persentase
e-PPID PUPR	Dipenuhi	0	0%
e-PPID BPSDM		0	0%
R. Layanan Informasi		0	100%

Tabel 7 - Status Pelayanan Informasi

Berdasarkan hasil rekapitulasi, tidak ada permohonan informasi yang masuk.

2.3.5. Rata-rata Waktu Pelayanan

Permohonan informasi publik Pusbangkom Manajemen baik melalui Ruang Layanan Publik, e-PPID PUPR, dan e-PPID BPSDM adalah 5 (lima) hari kerja (Senin s.d. Jumat). Waktu untuk layanan informasi mengikuti jam kerja, yaitu mulai pukul 08.00 s.d. pukul 16.30 WIB.

Proses/tindak lanjut dari permohonan informasi adalah 10 hari kerja terhitung sejak pemohon mengajukan permohonan informasi ditambah 7 (tujuh) hari kerja apabila diperlukan tergantung sifat dari informasi yang ditanyakan.

2.3.6. Informasi/Data yang Diminta Pemohon

Permohonan informasi di Pusbangkom Manajemen biasa nya di dominasi topik lain-lain yang lebih tepat nya mengenai Pelatihan dan Jabatan Fungsional.

2.3.7. Media Permintaan Informasi

Seperti yang sudah di jabarkan sebelumnya, Pusbangkom Manajemen sebelumnya menyediakan beberapa media yang bisa digunakan pemohon, yaitu media sosial (Instagram, Facebook, Twitter, dan Youtube), Ruang Layanan Informasi, dan Pesan Singkat. Namun, terbitnya SE yang telah dijelaskan sebelumnya mengharuskan Pusbangkom Manajemen menutup semua sosial media sehingga sarana yang tersedia yaitu, Ruang Layanan Informasi, e-PPID PUPR, dan e-PPID BPSDM.

2.3.8. Jumlah Sengketa Informasi

Sampai dengan kurun waktu tahun 2021 tidak ada sengketa informasi terhadap pelayanan informasi publik Pusbangkom Manajemen.

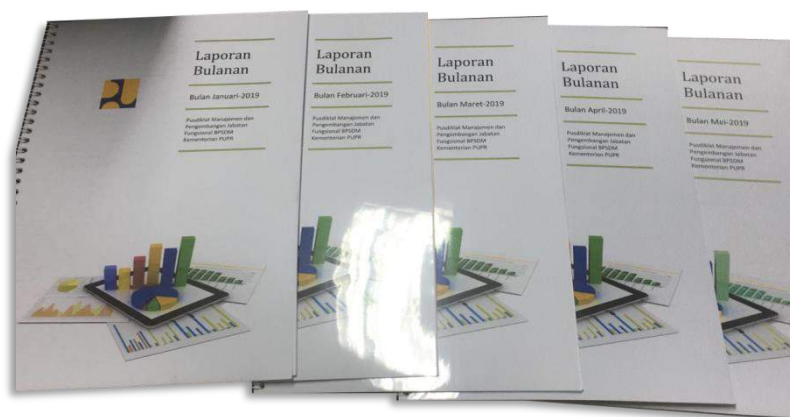
2.4. Rekapitulasi Pengelolaan Informasi Publik

a. Informasi Berkala dan Setiap Saat

Pusbangkom Manajemen menyediakan informasi berkala mengenai Laporan Bulanan terkini, Laporan Kinerja organisasi, Laporan PPID per-Triwulan, Profil Kerja, serta Struktur Organisasi, dan Daftar Pejabat, dll. Informasi-informasi tersebut dipublikasikan melalui Website BPSDM dan PUPR.

1. Laporan Bulanan

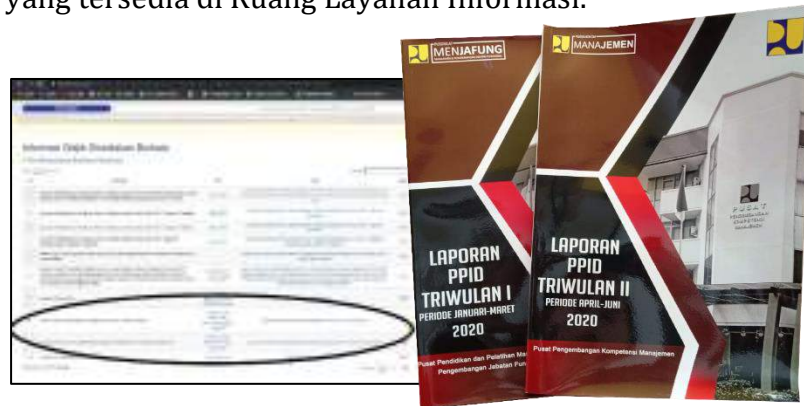
Laporan Bulanan Pusbangkom Manajemen diterbitkan paling lambat tanggal 5 di bulan berikutnya disediakan dan dipubliaksi dalam bentuk digital. Selain dimuat dalam halaman *website* e-SAKIP yang dikelola oleh Biro Perencanaan Anggaran dan Kerjasama Luar Negeri (PAKLN), juga dapat di akses di *website* BPSDM halaman PPID BPSDM Daerah.



Gambar 8 - Laporan Bulanan Pusbangkom Manajemen

2. Laporan PPID per-Triwulan

Laporan PPID Pusbangkom Manajemen di disediakan per-Triwulan dan disediakan dalam bentuk digital melalui *website* BPSDM.pu.go.id dan cetak yang tersedia di Ruang Layanan Informasi.



Gambar 9 - Laporan PPID per-Triwulan Pusbangkom Manajemen

3. Laporan Kinerja

Pusbangkom Manajemen menyediakan Laporan Kinerja dalam bentuk digital yang bisa di akses di *website* BPSDM.



Gambar 10 - Laporan Kinerja Pusbangkom Manajemen Tahun 2024

4. Profil Kerja Pusbangkom Manajemen

Pusbangkom Manajemen menyediakan Profil Kerja dalam bentuk digital yang bisa di akses pada:

A. Website BPSDM.



Gambar 11 - Profil Kerja Pusbangkom Manajemen Tahun 2020

B. YouTube BPSDM



Gambar 12 - Tangkapan Layar YouTube BPSDM

5. Struktur Organisasi dan Daftar Pejabat

Pusbangkom Manajemen menyediakan Struktur Organisasi dan Daftar Pejabat dalam bentuk digital yang bisa di akses di *website* BPSDM.



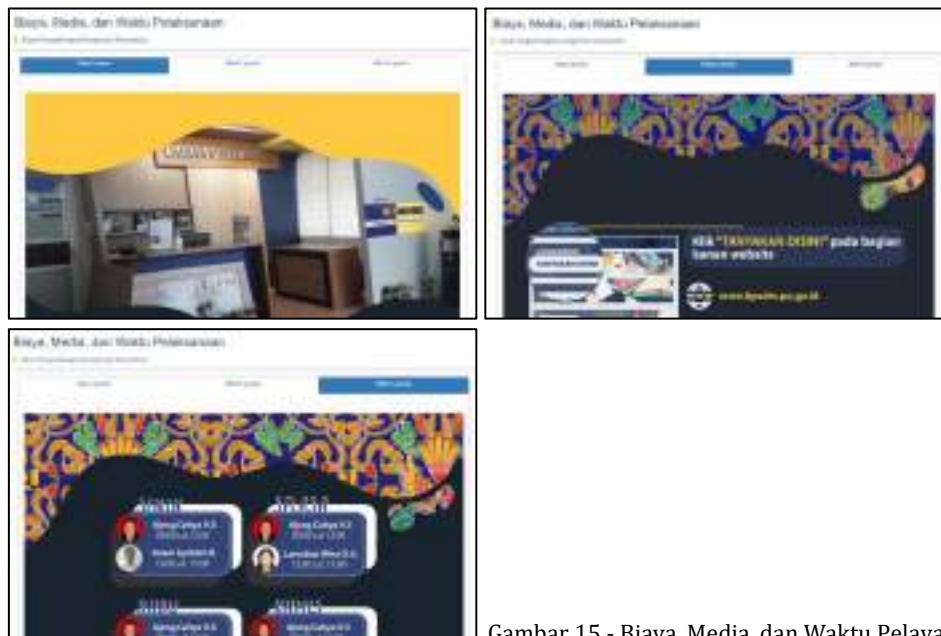
Gambar 13 - Profil Kerja Pusbangkom Manajemen Tahun 2020

6. Dasar Hukum PPID Pusbangkom Manajemen



Gambar 14 - Dasar Hukum PPID Pusbangkom Manajemen

7. Biaya, Media, dan Waktu Pelayanan



Gambar 15 - Biaya, Media, dan Waktu Pelayanan

8. Produk Hukum Pusbangkom Manajemen

Informasi Wajib Tersedia Setiap Saat				
Kategori Produk Hukum				
No	Produk	Uraian	Salah	Salah
1	Produk Hukum	Produk Hukum	Produk Hukum	Produk Hukum
2	Produk Hukum	Produk Hukum	Produk Hukum	Produk Hukum
3	Produk Hukum	Produk Hukum	Produk Hukum	Produk Hukum
4	Produk Hukum	Produk Hukum	Produk Hukum	Produk Hukum
5	Produk Hukum	Produk Hukum	Produk Hukum	Produk Hukum
6	Produk Hukum	Produk Hukum	Produk Hukum	Produk Hukum
7	Produk Hukum	Produk Hukum	Produk Hukum	Produk Hukum
8	Produk Hukum	Produk Hukum	Produk Hukum	Produk Hukum
9	Produk Hukum	Produk Hukum	Produk Hukum	Produk Hukum
10	Produk Hukum	Produk Hukum	Produk Hukum	Produk Hukum

Gambar 16 - Produk Hukum Pusbangkom Manajemen

9. Profil Pelatihan dan Struktur Pusbangkom Manajemen

Informasi Wajib Disediakan Berkala

Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen

Filter: 12/12/2024 Search: 1234

No	Deskripsi	File	Link	Tahun
10	Struktur Organisasi Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen	STRUKTUR PUSAT 1.jpg	Struktur Organisasi Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen	2021
20	Profil Pelatihan Bidang Manajemen	Profil Pelatihan Bidang Manajemen 2020.pdf	Profil Pelatihan Bidang Manajemen	2020

Showing 1 to 2 of 2 records (Sorted from 22 total records)

Previous Next

Gambar 17 - Profil Pelatihan dan Struktur Pusbangkom Manajemen

10. Surat Keputusan PPID Pusbangkom Manajemen

SK PPID BPSPDM

Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen

Tgl: 14/01/2024

- Surat Keputusan PPID BPSPDM (Manajemen & Pengembangan Sistem Informasi)
- No. Surat: 14/01/2024
- Surat Keputusan PPID BPSPDM (Manajemen & Pengembangan Sistem Informasi)
- No. Surat: 14/01/2024
- Surat Keputusan PPID BPSPDM (Manajemen & Pengembangan Sistem Informasi)
- No. Surat: 14/01/2024
- Surat Keputusan PPID BPSPDM (Manajemen & Pengembangan Sistem Informasi)
- No. Surat: 14/01/2024

Gambar 18 - SK PPID Pusbangkom Manajemen

11. Standard Operation Procedure (SOP) PPID Pusbangkom Manajemen

SOP

Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen

File: File Terkik

- SOP Input Berita
- No. Surat: SOP Input Berita, Pusat 1.pdf
- SOP Pelayanan Informasi Publik
- No. Surat: SOP Pelayanan Informasi Publik, Pusat 2 (1).pdf
- SOP Pengaduan Masyarakat
- No. Surat: SOP Pengaduan Masyarakat, Pusat 3.pdf
- SOP Pemrosesan Informasi Publik
- No. Surat: SOP Pemrosesan Informasi Publik, Pusat 4 (1).pdf
- SOP Pengaduan Masyarakat
- No. Surat: SOP Pengaduan Masyarakat, Pusat 4 (1).pdf
- SOP Pengaduan Masyarakat
- No. Surat: SOP Pengaduan Masyarakat, Pusat 4 (1).pdf
- SOP Pengaduan Masyarakat
- No. Surat: SOP Pengaduan Masyarakat, Pusat 4 (1).pdf

Gambar 19 - SOP PPID

12. Struktur PPID Pusbangkom Manajemen



Gambar 20 - Struktur PPID Pusbangkom Manajemen

13. Tugas dan Fungsi PPID Pusbangkom Manajemen



Gambar 21 - Tugas dan Fungsi PPID Pusbangkom Manajemen

14. Profil Singkat PPID Pusbangkom Manajemen



Gambar 22 - Profil Singkat PPID Pusbangkom Manajemen

15. Kompetensi Petugas PPID Pusbangkom Manajemen

Informasi Wajib Tersedia Setiap Saat				
Pusat Pengendalian dan Koordinasi Manajemen				
No	Indikator	File	Link	Tahun
1.	Kompetensi Petugas PPID Pusbangkom Manajemen	Indikator yang harus dipenuhi (2020-2021)	Kompetensi Petugas PPID Pusbangkom Manajemen	2021

Gambar 23 - Kompetensi Petugas PPID Pusbangkom Manajemen

16. Maklumat Layanan PPID Pusbangkom Manajemen



Gambar 24 - Maklumat Layanan PPID Pusbangkom Manajemen

17. Mekanisme Pelayanan PPID Pusbangkom Manajemen



Gambar 25 - Mekanisme Pelayanan PPID Pusbangkom Manajemen

18. Jadwal Petugas Layanan Informasi



Gambar 26 - Jadwal Petugas Layanan Informasi

19. Hasil Survey Kepuasan Layanan Informasi



Gambar 27 - Hasil Survey Kepuasan Layanan Informasi

20. Jadwal Kepala Pusat per-Tahun

Pada *website* BPSDM terdapat Jadwal Kepala Pusat per-Tahun secara digital.

A screenshot of a web browser displaying a table titled 'JADWAL KEPALA PUSAT PER TAHUN'. The table lists various centers and their respective heads for different years. The table has multiple columns, including center names, head names, and years.

Gambar 28 - Jadwal Kepala Pusat Pusbangkom Manajemen

21. Capaian Pelatihan Tahun 2020

Pusbangkom Manajemen menyediakan data mengenai Capaian Pelatihan Tahun 2020 secara digital di TV Corner dalam Ruangan Layanan Informasi.



Gambar 29 - Capaian Pelatihan Pusbangkom Manajemen Tahun 2020

b. Informasi Serta Merta

Saat ini, Pusbangkom Manajemen menyediakan informasi serta merta terkait penanggulangan bencana pandemik COVID-19.



Gambar 30 - Katalog Kompetensi, Standar Kompetensi, dan Profil Pelatihan Bidang Manajemen Tahun 2019

2.5. Kondisi Layanan Informasi Publik

Kondisi layanan informasi publik di Pusbangkom Manajemen meliputi informasi jumlah SDM dan sarana prasarana yang tersedia dan digunakan dalam pelayanan dan pengelolaan informasi.

Sebagai tindak lanjut dari Keputusan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Nomor: 34/KPTS/KM/2020 tentang Perubahan Atas Keputusan

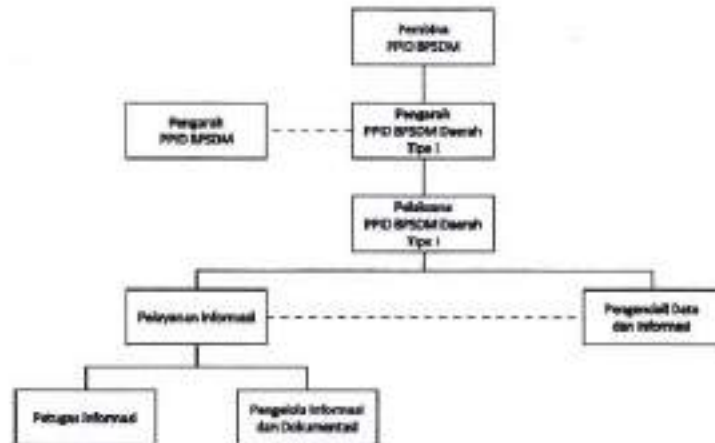
Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Nomor: 84//KPTS/KM/2020 tentang Pelaksana Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat, di mana Pusdiklat Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional yang saat disusunnya laporan ini telah berubah nomenklatur menjadi Pusbangkom Manajemen sebagai PPID Daerah Tipe I yang menyelenggarakan layanan informasi publik secara mandiri, maka dibuatlah organisasi PPID untuk mewujudkan layanan informasi yang memadai.

Pembentukan organisasi PPID dimulai dengan menerbitkan Keputusan Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor: 105/KPTS/MF/2019 tentang Pelaksana Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pusat Pendidikan dan Pelatihan Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional Kementerian PUPR. Setelah pergantian nomenklatur struktur organisasi internal Pusbangkom Manajemen juga mengalami perubahan. Untuk itu, diterbitkan Keputusan Kepala Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor: 84/KPTS/KM/2021 tentang Perubahan Atas Keputusan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Nomor: 56//KPTS/KM/2021 tentang Pelaksana Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat. Penerapan Mekanisme Kerja Baru Pasca Penyederhanaan Birokrasi di Kementerian PUPR yang dituangkan dalam Surat Edaran (SE) Nomor: 20/SE/M/2023 menyebabkan perubahan nama bagian-bagian dalam Pusbangkom Manajemen. Sehingga diterbitkan Keputusan Kepala Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor: 39/KPTS/KM/2024 tentang Perubahan Atas Keputusan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Nomor: 84/KPTS/KM/2021 tentang Pelaksana Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat

2.5.1. Sumber Daya Manusia Layanan Informasi Publik

Menurut Keputusan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Nomor: 34/KPTS/KM/2020 tentang Perubahan Atas Keputusan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Nomor: 84//KPTS/KM/2020 tentang Pelaksana Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat, struktur organisasi PPID Pusbangkom Manajemen sebagai PPID Daerah Tipe I adalah sebagai berikut:

**STRUKTUR ORGANISASI
PELAKSANA PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPIE)
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
DAERAH TINGKAT I**



STRUKTUR ORGANISASI
PELAKSANA PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID)
PUSAT PENGEMBANGAN KOMPETENSI MANAJEMEN

PENGARAH PPD BPSDM DAERAH TPE I
Ir. Moch. Adam, MM
Kepala Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen

PELAYANAN INFORMASI
Muhammad Arsyad, S.E.
Tim Bangsam Bidang Teknologi
Pembelajaran dan Informasi

PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI

1. Steven Mulyadi, S.Sn
2. Adestyia Bismandoko HP, S.E
3. M. Riza Firmansyah, S.Pd

Adestyas Bismandoko Haryantono Putra, SE., NAK., CSRS

Tim Bangkom Bidang Manajemen Konstruksi dan
Sertifikasi Kompetensi
M.Fakhrur Rachman, ST, MT

Tim Bandung, Manajemen Kepemimpinan
Sund, S. ST., MM

Tin Bangkoin Bidang Manajemen Fungsional dan
Sertifikasi
Drs. Hery Wardoyo, M.Kom

Tim Penelitian, Evaluasi dan Pelaporan
Dra. Sri Musri Ambarukmi, M.T.

Tim Psikologgessan Kerjasama dan Manajemen Risiko
Eka Setiawan, S.IP., MA., MPA

Kepala Pusat Pengembangan
Kompetensi Manajemen,

Ir. Moeh. Adam, MM
NIP. 196503031993031002

Gambar 31 - Struktur Organisasi PPID Pusbangkom Manajemen sesuai SK 39/KPTS/MF/2024

Pelaksana PPID Pusbangkom Manajemen dibantu oleh 1 (satu) orang Pejabat Pelaksana Informasi dan 7 (tujuh) orang Pejabat Pengendali Data dan Informasi. Terdapat 1 (satu) orang Pelayan Informasi dan 3 (tiga) Petugas Informasi serta 3 (tiga) orang Pengelola Informasi dan Dokumentasi.s

2.5.2. Sarana dan Prasarana Layanan Informasi Publik

Untuk dapat memberikan pelayanan informasi publik yang memadai, Pusbangkom Manajemen menyediakan beberapa sarana dan prasarana yang digunakan, diantaranya:

a. Ruang Layanan Informasi

Ruang Layanan Informasi Pusbangkom Manajemen terdapat di Gedung Pusbangkom Manajemen Lt. 1 dengan fasilitas yang memadai untuk kenyamanan pemohon informasi. Letak nya yang strategis di dekat pintu masuk Gedung Pusbangkom Manajemen juga muda untuk diakses pemohon informasi.



Gambar 32 - Ruang Layanan Informasi Publik

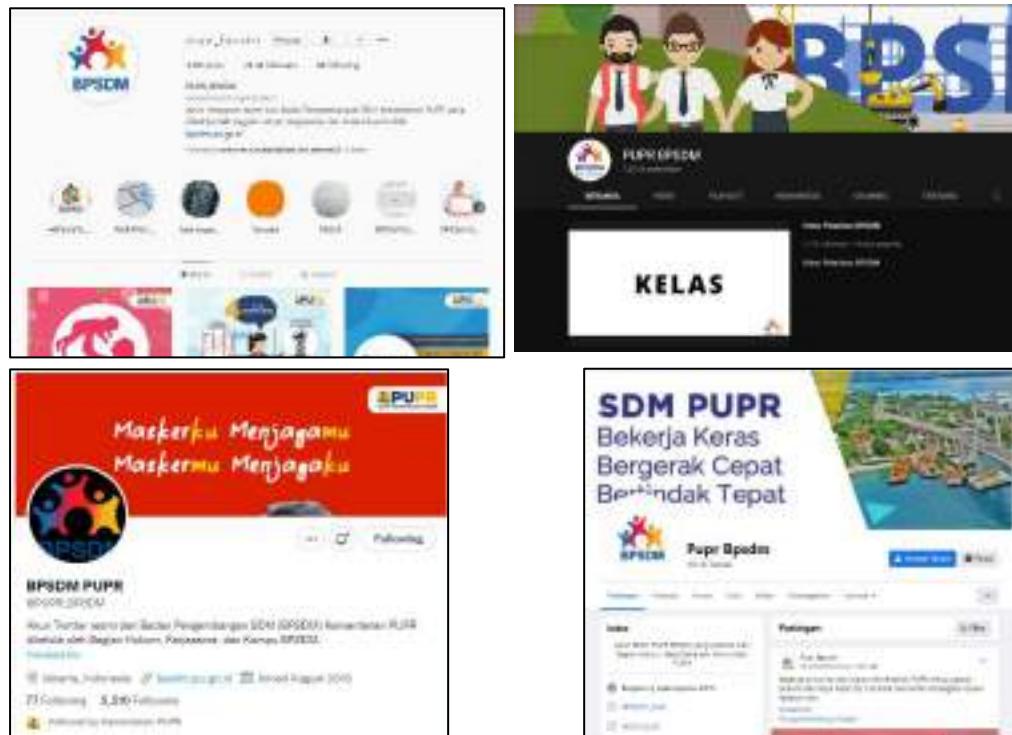


Gambar 33 - Ruang Tunggu Layanan Informasi Publik

b. Media Sosial

Seperti yang telah dijelaskan sebelumnya, bahwa semua media sosial Pusbangkom Manajemen telah ditutup. Sehingga semua kegiatan publikasi melalui media sosial dialihkan ke media sosial BPSDM sebagai PPID Utama.

Informasi mengenai kebijakan, pelatihan, pendidikan, dan pencapaian kinerja Pusbangkom Manajemen di publikasikan melalui media sosial tersebut. Berikut tampilan media sosial BPSDM:



Gambar 34 - Pelayanan Informasi Publik Melalui Media Sosial

c. TV Corner

Untuk memberikan informasi secara menghibur dan inovatif, Pusbangkom Manajemen menyediakan media berupa TV di Ruang Layanan Informasi dan ruang tunggu di lobby yang menayangkan materi profil, capaian kinerja, jadwal pelatihan, bahan tayang mengenai jurnal infrastruktur, pengetahuan mengenai DUPAK, dll.



Gambar 35 - TV Corner

d. InDing (Info Dinding)

Berlokasi di dekat ruang tunggu lantai 1 Gedung Pusbangkom Manajemen, Info Dinding merupakan salah satu media yang disediakan untuk informasi Pusbangkom Manajemen dalam bentuk poster.



Gambar 36 - Info Dinding

e. X-Banner

Untuk menambah media publikasi informasi, Pusbangkom Manajemen juga menyediakan beberapa X-Banner yang berlokasi di Ruang Layanan Informasi, di samping meja resepsionis, dan disamping lift.



Gambar 37 - X-Banner

c. Alat Dokumentasi



Gambar 38 - Alat Dokumentasi

2.6. Upaya Inovasi Pelayanan Informasi Publik

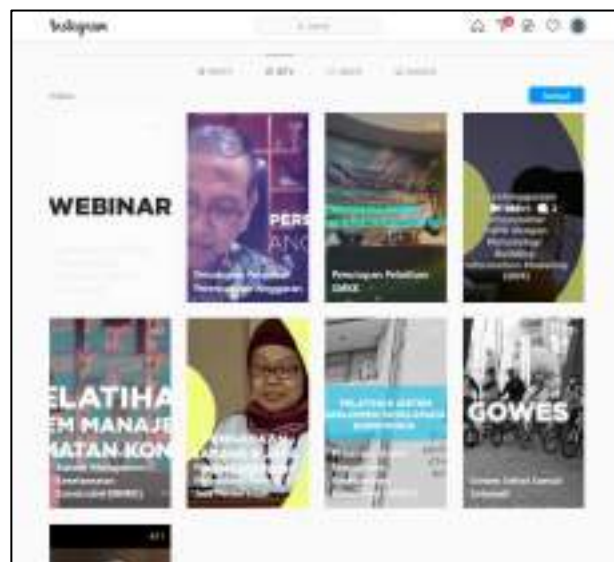
Pusbangkom Manajemen dalam meningkatkan kualitas pelayanan publik juga melakukan upaya pengembangan inovasi. Hal ini diharapkan selain dapat mempermudah penyampaian informasi juga untuk menarik minat publik untuk mengakses informasi tersebut. Salah satu inovasi dalam bidang pelayanan publik yang dilakukan guna menambah variasi penyampaian informasi adalah melalui video animasi.

1. Mengemas Informasi dalam Bentuk Audio-Visual

Pusbangkom Manajemen berusaha mengemas informasi ke dalam video animasi ataupun dokumentasi dalam bentuk video yang menarik dan dilengkapi dengan Voice Over ataupun Caption sehingga mudah di mengerti.



Gambar 39 - Video Animasi Mengenai Jurnal Infrastruktur



Gambar 40 - Video Dokumentasi Kegiatan & Pelatihan

2. Memanfaatkan media daring lebih optimal

Dalam masa pandemi, pelayanan dan penyebaran informasi secara daring menjadi salah satu cara yang populer. Pusbangkom Manajemen berkoordinasi dengan BPSDM untuk mempublikasikan informasi di media daring BPSDM.

a. Publikasi Konten Informasi Melalui Media Sosial BPSDM

Pusbangkom Manajemen melakukan pengajuan konten pada link <https://bit.ly/3JheLcC> untuk mempublikasi informasi di media sosial BPSDM. Berikut rinciannya:

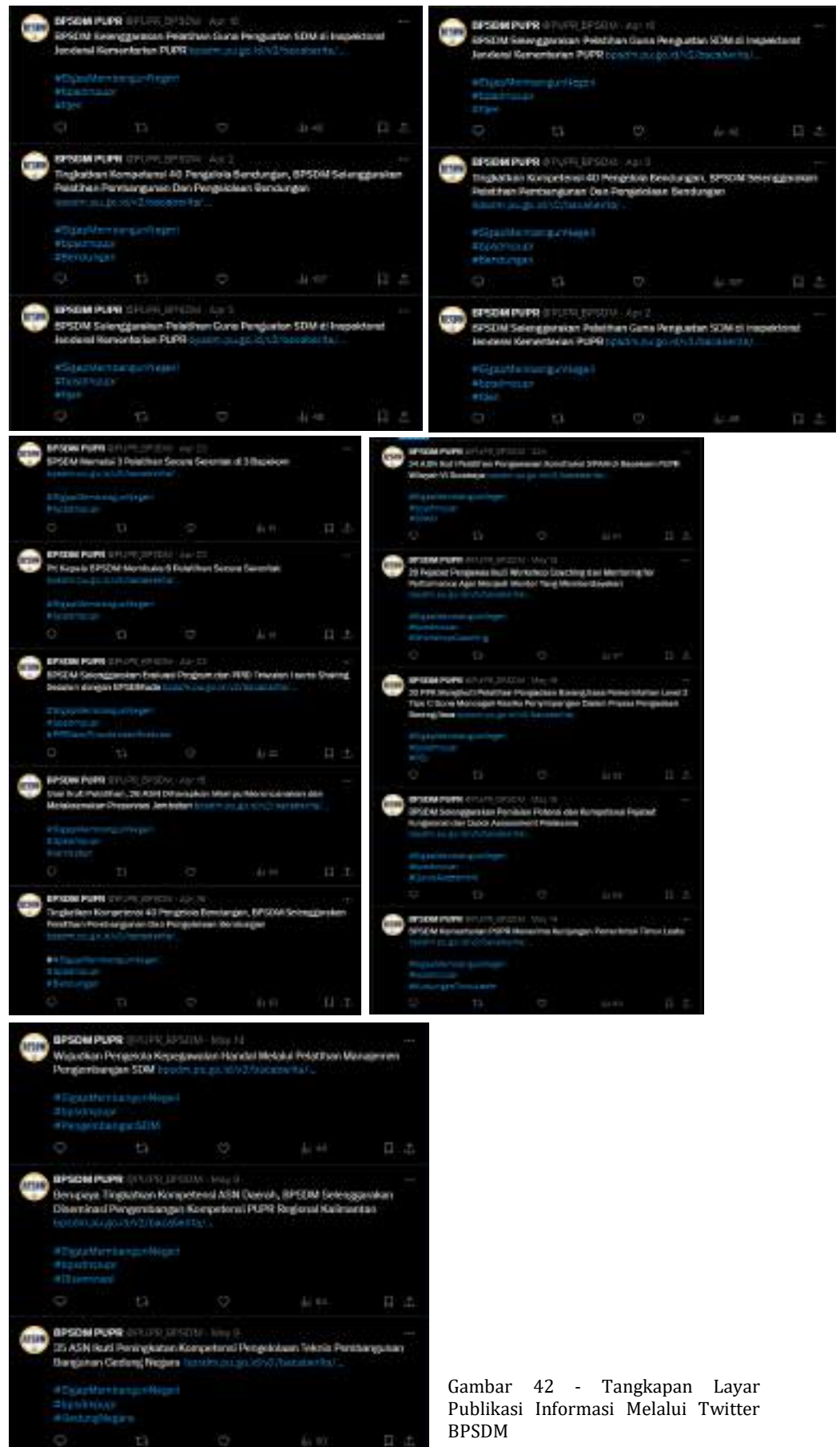
- **Instagram**





Gambar 41 - Tangkapan Layar Publikasi Informasi Melalui Instagram BPSPD

- **Twitter**



Gambar 42 - Tangkapan Layar Publikasi Informasi Melalui Twitter BPSDM

b. Melengkapi Dokumen Terkait Keterbukaan Informasi Publik

Informasi Wajib Disediakan Secara Rutin

No	Isi	Frekuensi	Saluran
1	Daftar Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang berada di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul	Setahun sekali	Website, Media Sosial, dan lain-lain
2	Daftar Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang berada di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul	Setahun sekali	Website, Media Sosial, dan lain-lain
3	Daftar Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang berada di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul	Setahun sekali	Website, Media Sosial, dan lain-lain
4	Daftar Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang berada di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul	Setahun sekali	Website, Media Sosial, dan lain-lain
5	Daftar Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang berada di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul	Setahun sekali	Website, Media Sosial, dan lain-lain
6	Daftar Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang berada di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul	Setahun sekali	Website, Media Sosial, dan lain-lain
7	Daftar Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang berada di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul	Setahun sekali	Website, Media Sosial, dan lain-lain
8	Daftar Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang berada di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul	Setahun sekali	Website, Media Sosial, dan lain-lain
9	Daftar Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang berada di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul	Setahun sekali	Website, Media Sosial, dan lain-lain
10	Daftar Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang berada di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul	Setahun sekali	Website, Media Sosial, dan lain-lain

Informasi Wajib Tersedia Setiap Saat

No	Isi	Frekuensi	Saluran
1	Daftar Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang berada di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul	Setahun sekali	Website, Media Sosial, dan lain-lain
2	Daftar Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang berada di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul	Setahun sekali	Website, Media Sosial, dan lain-lain
3	Daftar Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang berada di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul	Setahun sekali	Website, Media Sosial, dan lain-lain
4	Daftar Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang berada di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul	Setahun sekali	Website, Media Sosial, dan lain-lain
5	Daftar Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang berada di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul	Setahun sekali	Website, Media Sosial, dan lain-lain
6	Daftar Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang berada di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul	Setahun sekali	Website, Media Sosial, dan lain-lain
7	Daftar Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang berada di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul	Setahun sekali	Website, Media Sosial, dan lain-lain
8	Daftar Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang berada di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul	Setahun sekali	Website, Media Sosial, dan lain-lain
9	Daftar Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang berada di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul	Setahun sekali	Website, Media Sosial, dan lain-lain
10	Daftar Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang berada di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul	Setahun sekali	Website, Media Sosial, dan lain-lain

Laporan Pelaksanaan

Hasil Pengukuran Kepuasan Masyarakat

File: File Utama

- Laporan Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Januari-Juni 2020
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Juli-Desember 2020
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Januari-Juni 2021
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Juli-Desember 2021
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Januari-Juni 2022
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Juli-Desember 2022
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Januari-Juni 2023
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Juli-Desember 2023
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Januari-Juni 2024
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Juli-Desember 2024
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Januari-Juni 2025
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Juli-Desember 2025
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Januari-Juni 2026
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Juli-Desember 2026
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Januari-Juni 2027
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Juli-Desember 2027
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Januari-Juni 2028
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Juli-Desember 2028
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Januari-Juni 2029
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Juli-Desember 2029
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Januari-Juni 2030
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Juli-Desember 2030

Informasi Wajib Serta Merta

Hasil Pengukuran Kepuasan Masyarakat

File: File Utama

- Laporan Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Januari-Juni 2020
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Juli-Desember 2020
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Januari-Juni 2021
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Juli-Desember 2021
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Januari-Juni 2022
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Juli-Desember 2022
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Januari-Juni 2023
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Juli-Desember 2023
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Januari-Juni 2024
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Juli-Desember 2024
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Januari-Juni 2025
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Juli-Desember 2025
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Januari-Juni 2026
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Juli-Desember 2026
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Januari-Juni 2027
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Juli-Desember 2027
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Januari-Juni 2028
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Juli-Desember 2028
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Januari-Juni 2029
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Juli-Desember 2029
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Januari-Juni 2030
- Laporan PKM Pengukuran Kepuasan Masyarakat (PKM) Periode Juli-Desember 2030

Profil PPID -

- Profil Singkat
- Dasar Hukum
- Tugas dan Fungsi
- Struktur Organisasi

Standar Layanan -

- Visi, Misi, dan Motto Pelayanan
- Maklumat Layanan
- Biaya, Media, dan Waktu Pelaksanaan
- SK PPID BPSDM
- Mekanisme Layanan Informasi
- Petugas Layanan
- SOP
- Hasil Survey Kepuasan

Gambar 43 - Tab Informasi Publik di website BPSDM

c. Berkontribusi dengan Menulis Beberapa Draft Berita di website BPSDM

MEMAHAMI MANAJEMEN RANTAI PASOK KONSTRUKSI BIDANG PUPR MELALUI PELATIHAN

11 April 2024 - 15:00 WIB - 15:30 WIB

Sebelum, 1 April 2024 - Berlangka: Sekretaris Rantai Pasok (SRP) Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat (PUPR), telah mengadakan pelatihan manajemen rantai pasok konstruksi bidang PUPR untuk seluruh jajaran di lingkungan Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat (PUPR). Pelatihan ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman dan keterampilan dalam mengelola rantai pasok konstruksi bidang PUPR.

Hasilnya, pelatihan ini menghasilkan pemahaman yang mendalam tentang manajemen rantai pasok konstruksi bidang PUPR, serta meningkatkan keterampilan dalam mengelola rantai pasok konstruksi bidang PUPR.

Selanjutnya, akan dilaksanakan pelatihan lanjutan untuk meningkatkan pemahaman dan keterampilan dalam mengelola rantai pasok konstruksi bidang PUPR.

Dengan telah selesai pelatihan ini, diharapkan akan memberikan dampak positif bagi seluruh jajaran di lingkungan Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat (PUPR) dalam mengelola rantai pasok konstruksi bidang PUPR.

15 Feb 2014 / 090294-1p-Review-2013-0200 485

Penyempit akan cita Alia (Jurnal) dan Jagan, akan dengan yang SeKhat, Manti, Jwa misal, bukti, menter, konyon bukti dan memamerkan status dan keakuan bergaya, Uda Kaka Pulanggori Mandemen Maan, Adam, akan didalunya saat menulis sejarah.

Sejaku prosedurnya, Eka Pongorengh Rimadoni, RUPS Widyad V'nggawento tund m'elakser bebenera fongse ampun yend m'elakul p'otol p'rudus dan administrasi neges, wiktasiens, dan p'rofil d'ibingnye.

16 Dec. 2014 10:57:20 (GMT) 10/12/2014 10:57:20 (GMT) 10/12/2014 10:57:20 (GMT)

KGV yang laras akan bekerja pada waktu transformasi ide dan tidak menunggu 'sekaligus' belumlah ada proses Pustergoon yang akan Hutan Adir, dalam proses pembuatannya.

Selanjutnya 30 peserta yang telah mendaftar akan mengikuti pelatihan dengan total 47 jam pelajaran sesuai penyesuaian. Bagi Rombongan Komando PRR Wiyah di Bandung juga melibatkan pejabat struktural, fungsional, dan teknis terkait sebagai tenaga pengajar dalam pelatihan ini.

37 |

BAB III

KENDALA DALAM LAYANAN INFORMASI PUBLIK

Dalam periode bulan April-Juni 2024, Layanan Informasi Publik Pusbangkom Manajemen perlahan melengkapi seluruh poin daftar informasi yang wajib disediakan melalui website BPSDM dan juga PUPR. Beberapa kendala yang menjadi perhatian kami, antara lain:

- a. Penutupan media sosial Pusbangkom Manajemen yang sebelumnya menjadi salah satu sarana utama pelayanan permohonan informasi publik menyebabkan sedikitnya permohonan yang dilayani; dan
- b. Kurangnya koordinasi terkait perubahan jadwal kegiatan pada beberapa waktu.

Berbagai permasalahan tersebut di atas perlu diatasi dengan rencana tindak lanjut sehingga layanan informasi publik Pusbangkom Manajemen dapat berjalan secara optimal.

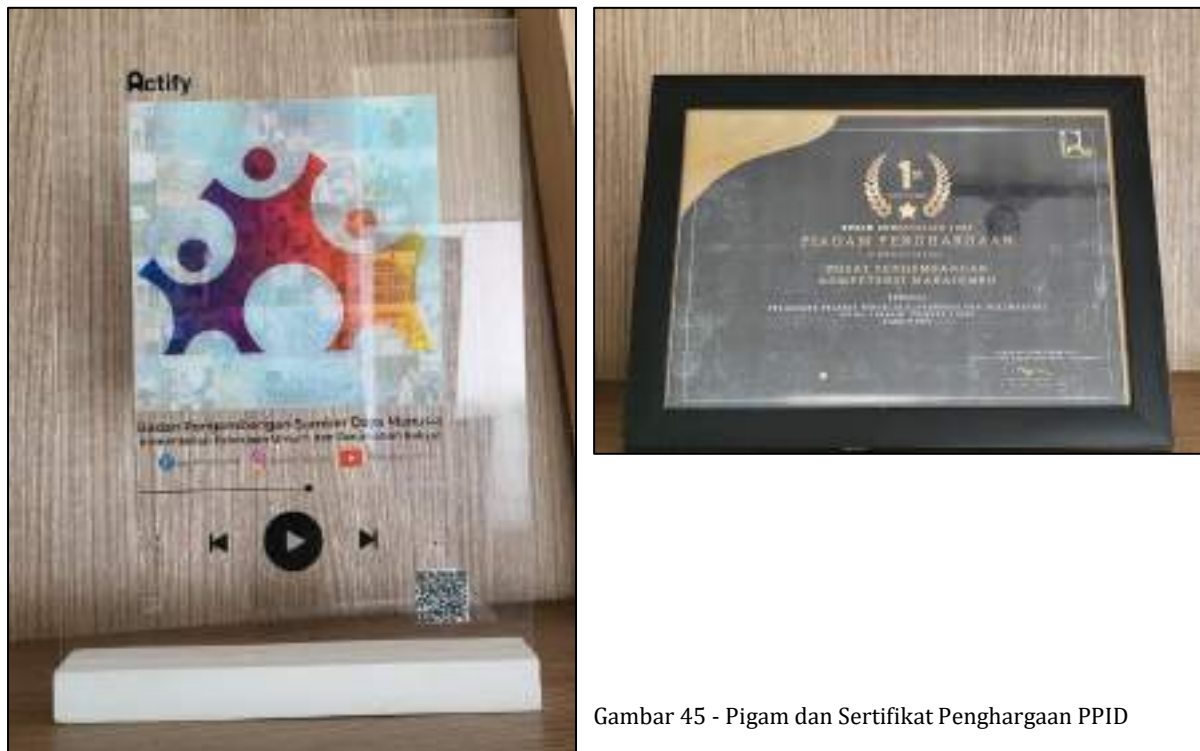
BAB IV

REKOMENDASI DAN RENCANA TINDAK LANJUT

Dalam rangka perbaikan layanan informasi publik Pusbangkom Manajemen, disusun beberapa rekomendasi dan rencana tindak lanjut, yaitu:

- a. Koordinasi dengan PPID Utama mengenai mekanisme permohonan informasi melalui e-PPID; dan
- b. Meningkatkan frekuensi konfirmasi jadwal kegiatan dengan subkoor kegiatan terkait.

Evaluasi kegiatan PPID Pusbangkom Manajemen yang diterjemahkan melalui laporan Triwulan ataupun Tahunan diperuntukkan agar kualitas layanan PPID meningkat. Peningkatan kualitas layanan PPID Pusbangkom Manajemen terlihat dari penghargaan sebagai “Pelaksana PPID Terbaik Tingkat Pusat Tahun 2021”.



Gambar 45 - Pigam dan Sertifikat Penghargaan PPID

Pusbangkom Manajemen